



Huishoudelijk Reglement van de zwemvereniging Aquapoldro – versie 3.4

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. De vereniging genaamd Aquapoldro, hierna te noemen “de vereniging” is bij notariële akte opgericht op 28 april 1993 door een fusie van de Apeldoornse Zwem- en Poloclub A.Z.C. en de Zwem- en Poloclub “Zevenhuizen” en is gevestigd te Apeldoorn. Als oprichtingsdatum wordt de oprichtingsdatum van de oudste vereniging, zijnde A.Z.C., aangehouden: 13 februari 1921.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de vereniging zoals deze zijn vastgesteld bij notariële akte op 28 april 1993.
3. De vereniging bezit volledige rechtsbevoegdheid.
4. De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister dat gehouden wordt bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Apeldoorn onder nummer 40104557.
5. De vereniging is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Zwembond, hierna: KNZB, en bij de Nederlandse Triathlon Bond, hierna: NTB.

Artikel 2 Leden

1. De vereniging bestaat uit:
 - gewone leden
 - leden van verdienste
 - ereleden
2. Leden van verdienste zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten tegenover de vereniging door het bestuur als zodanig zijn benoemd.
3. Ereleden zijn zij, die zich tegenover de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de algemene ledenvergadering met tenminste 4/5 van de geldig uitgebrachte stemmen zijn benoemd.
4. Op leden van verdienste (voor zover niet als wedstrijdporter actief) en ereleden rusten geen geldelijke verplichtingen, zij hebben echter wel alle rechten van de leden.

Artikel 3 Donateurs

1. De vereniging kent naast leden donateurs.
2. Donateurs zijn die natuurlijke of rechtspersonen die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten.
3. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen in of krachtens de statuten en/of reglementen zijn toegekend of opgelegd.
4. De rechten of verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende boekjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
5. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

Artikel 4 Lidmaatschap (Zie ook artikel 6 lid 1)

1. De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening van een namens de vereniging verstrekt aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens moeten worden ingevuld: naam, voornaam (voluit) en voorletters, adres, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres indien aanwezig, alsmede de vereniging(-en) waarvan het kandidaatlid hiervoor lid was en een eventueel reeds toegekend startnummer.
Tevens dient een bankrekeningnummer te worden opgegeven waarvan de verplichte automatische incasso kan plaatsvinden.

Voor minderjarige leden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijke vertegenwoordiger.

Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.

2. De kosten voor de aanmelding van leden worden door de Algemene Ledenvergadering, hierna ALV, vastgesteld en worden bij de 1^e incasso verrekend.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de KNZB en/of bij de NTB.
4. Het lidmaatschap wordt verkregen door een besluit tot toelating door de ledenadministratie namens het bestuur genomen. De ledenadministratie kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, alsdan beslist het bestuur over het al dan niet toelaten.

Artikel 5 Financiële bijdragen

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een financiële bijdrage. Deze bestaat uit een eenmalig inschrijfgeld, een jaarlijks vooruit te betalen contributie en uit badgeld, bij vooruitbetaling te voldoen per kwartaal. Zowel inschrijfgeld, contributie als badgeld worden jaarlijks door de ALV vastgesteld. Hierbij kunnen de leden in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage verschuldigd zijn.
2. Ereleden en leden van verdienste, voor zover niet als wedstrijdssporter actief, zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
3. De financiële bijdrage wordt per automatische incasso geïnd. Het incassant-ID van Aquapoldro is NL20ZZZ401045570000. Indien automatische incasso niet mogelijk is, is een door de ALV vast te stellen toeslag op de jaarlijks te betalen contributie verschuldigd.
4. Wanneer leden in gebreke blijven de financiële bijdrage te betalen, worden die leden één maal schriftelijk of per e-mail aangemaand. Bij alsdan alsnog uitblijven van de betaling kan het bestuur het achterstallige bedrag langs gerechtelijke weg opeisen. Alle daaraan verbonden kosten komen voor rekening van het lid dat in gebreke is.

Artikel 6 Rechten en plichten van leden

Buiten de verplichtingen, geregeld in artikel 8 van de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement of de vindplaats van beiden op de site van de vereniging, te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres of andere persoonlijke gegevens als genoemd in artikel 4.1.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de financiële bijdragen.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de KNZB en/of NTB.

Artikel 7 Opzegging

1. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk of per e-mail te geschieden bij de ledenadministratie en kan per kwartaal. Hiertoe dient tenminste 1 maand voor het verstrijken van een kwartaal de

opzegging te zijn ontvangen. Bij latere opzegging is men lid tot het verstrijken van het nieuwe kwartaal en is men hiervoor ook nog badgeld verschuldigd.

De contributie is steeds voor een heel jaar verschuldigd, behalve bij aanmelding in november of december. In die maanden wordt een door de ALV vastgestelde korting op de contributie verstrekt.

2. De opzegging wordt schriftelijk of per e-mail door de ledenadministratie bevestigd. Indien een opzegging niet door de ledenadministratie is ontvangen, wordt deze als niet verzonden beschouwd.

Artikel 8 Opschorting van badgeld

1. Een lid kan een verzoek indienen om de verplichting tot betalen van badgeld op te schorten, bijvoorbeeld in geval van een langdurige blessure of ziekte of het niet kunnen zwemmen door stage e.d. Het is niet mogelijk alleen het badgeld voor het 3^e kwartaal op te schorten i.v.m. de vakantieperiode in dat kwartaal. Opschorten kan per einde van elk kwartaal, waarbij het verzoek tot opschorting minimaal 1 maand voor het einde van het kwartaal schriftelijk of per e-mail moet zijn ontvangen.
2. Dit verzoek dient te worden ingediend bij zowel de ledenadministratie als de penningmeester en wordt schriftelijk of per e-mail door de ledenadministratie bevestigd.
3. De verplichting tot het betalen van badgeld gaat weer in zodra het lid weer deelneemt aan trainingen en/of wedstrijden.

Artikel 9 Afdelingen

1. De vereniging kent meerdere afdelingen:
 - Waterpolo
 - Zwemmen (Wedstrijdzwemmen, Masters, Recreanten en Opleidingen)
 - Triathlon
2. Leden kunnen van meerdere afdelingen tegelijkertijd lid zijn. In dat geval is de contributie en het badgeld van de duurste afdeling verschuldigd. Deze financiële bijdrage wordt gelijkkelijk over de betreffende afdelingen verdeeld.

Artikel 10 Veiligheid

1. Om de veiligheid van de zwemmers te waarborgen en ter voldoening aan de verplichtingen jegens de zwembadverhuurder zal tijdens elk baduur een gekwalificeerd toezichthouder en een gediplomeerd EHBO-er aanwezig zijn.
2. Leden zijn gehouden alle aanwijzingen van hen en van overig bij het bad aanwezige kader op te volgen.
3. Aanwezigheid van toezichthouder en EHBO-er ontslaat leden niet van hun eigen verantwoordelijkheid voor hun veiligheid en die van medeleden.
4. De vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid tenzij er sprake is van aantoonbare, grove nalatigheid harerzijds.
5. Minimaal de trainers, coaches en leden die functies bekleden in de vereniging waarbij zij gezag kunnen uitoefenen op andere (jeugd)leden moeten in het bezit zijn van een geldige VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) die niet ouder is dan 5 jaar.
6. De verplichting voor een geldige VOG geldt ook voor bestuursleden en leden van de afdelingscommissies.
7. De VOG kan kosteloos via de vereniging worden aangevraagd.

Artikel 11 Tuchtrecht en straffen

1. Tuchtrecht kan worden gesproken door de afdelingscommissies over personen binnen het werkgebied van de betreffende commissie.

De volgende regels dienen in acht genomen te worden:

 - a. De commissie dient in vergadering bijeen te zijn om het gebeurde te bespreken.
 - b. De commissie dient het betreffende lid te horen.

- c. Daarna kan de commissie oordeel vormen en de strafmaat bepalen. Alvorens dit aan het lid mede te delen dient de beslissing schriftelijk aan de secretaris te worden meegedeeld. Het bestuur reageert binnen 3 werkdagen, waarna de commissie bevoegd is de straf uit te spreken. Elke straf wordt door het bestuur schriftelijk medegedeeld. Beroep van het beschuldigde lid tegen de straf van de commissie kan bij het bestuur. De uitspraak van het bestuur is bindend. Tijdens de beroepstermijn wordt de straf opgeschort. Het bestuur beslist over beroepszaken na commissie en betreffend lid gehoord te hebben.
- d. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
- e. Straffen opgelegd door de tuchtcommissie van de KNZB dan wel NTB, dienen door de leden zelf te worden betaald.
- f. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een speler, grensrechter, begeleider, verzorger of ander lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de KNZB dan wel NTB wordt afgedaan, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid van de leden

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door degene(n) die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.
2. Er is door de vereniging een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij de KNZB, respectievelijk NTB.

Artikel 13 Vrijwilligers

1. Bestuur, commissies, trainers, coaches en begeleiders worden allemaal gevormd door vrijwilligers.
2. Het bestuur is bevoegd, maar niet verplicht, aan deze vrijwilligers de door hen, tijdens het functioneren voor de vereniging, bij derden gemaakte noodzakelijke kosten te vergoeden.
3. Het is voor ieder lid een morele plicht om bij te dragen aan de te verrichten taken tot nut van de vereniging in zijn geheel.

Artikel 14 Sponsoring

1. Het bestuur kan sponsorcontracten aangaan, zowel voor de hele vereniging als voor een of meer afdelingen.
2. Van sponsoracties binnen een afdeling dient het bestuur altijd vooraf in kennis gesteld te worden. Na toestemming van het bestuur kunnen zij doorgang vinden.

Artikel 15 Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste 14 dagen voor de vergadering in het cluborgaan gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 16 Orde

1. Alle leden moeten daar, waar zij aanwezig zijn als lid, zich ordelijk gedragen.
2. Leden die zich wanordelijk gedragen kunnen in de vergaderzaal door de voorzitter en elders door elk bestuurslid het verblijf aldaar worden ontzegd.

Artikel 17 Slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen nadat de tekst van het reglement op de website is geplaatst.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de vereniging de dato 17 maart 2016.

Namens het bestuur van de vereniging.

De voorzitter:

De secretaris:

Evert-Jan Helmsing

Ton Gloudemans